



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "DANILO DOLCI"



**Enogastronomia e ospitalità alberghiera**  
**Servizi per la sanità e per l'assistenza sociale**  
**Agricoltura, sviluppo rurale, valorizzazione dei prodotti del territorio e gestione delle risorse forestali e montane**



## PERCORSI DI ISTRUZIONE DIURNI E DI SECONDO LIVELLO SERALI PER ADULTI

*"Ciascuno cresce solo se sognato"*

### Verbale n° 5 del 25/10/2023

Il giorno 25 del mese di Ottobre dell'anno 2023 alle ore 15:00, giusta convocazione con Circolare n° 85 del 18/10/2023 e successiva modifica con Circolare n° 94 del 24/10/2023, si riunisce, presso l'aula magna del plesso di Via Forlì, il Collegio dei Docenti dell'I.I.S. "Danilo Dolci" per discutere e deliberare sui seguenti punti all'o.d.g.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Presentazione degli esiti INVALSI a cura del prof. Marcello Cammarata;
3. Punto sull'andamento dei progetti Next Generation EU 4.0 e 1.4;
4. Approvazione figure e funzioni del team per il contrasto alla dispersione scolastica nell'ambito del PNNR Net GENERATION EU 1.4;
5. Approvazione Catalogo PCTO;
6. Nomina tutor e referente PCTO;
7. Approvazione attività PCTO curriculari ed extracurriculari di supporto agli eventi esterni e alle attività realizzate presso l'Istituto;
8. Modalità di individuazione Tutor per il supporto agli eventi esterni e alle attività realizzate presso l'istituto;
9. Nomina referente Privacy;
10. Nomina referenti aule del Sorriso;
11. Nomina referente RE.NA.I.A.;
12. Nomina referente RE.NI.SA.;
13. Autorizzazione figure da remunerare con FIS;
14. Presentazione piattaforma unica e caratteristiche corso di orientamento individualizzato;
15. Individuazione dei gruppi classe da affidare ai TUTOR per l'orientamento;
16. Parere sui criteri per la selezione del docente orientatore e del docente tutor;
17. Parere sull'orario delle lezioni e sulla riduzione delle ore a 50 minuti per motivi di forza maggiore ed eventuali modalità di recupero;
18. Presentazione ed eventuali deliberazioni sul progetto derivante dalla linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del PNNR (DM 65/2023);
19. Presentazione ed eventuali deliberazioni sul progetto derivante dalla linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 - Componente 1 - del PNNR 8DM 65/2023);
20. Approvazione ricerca - azione "Malessere adolescenziale, gruppo e costituzione del Sè. Una ricerca azione per la promozione del ben-essere a scuola";
21. Approvazione progetto didattico - sperimentale studente - atleta di alto livello A.S. 2023 /24;
22. Partecipazione al progetto "Formazione/informazione sulla mediazione";
23. Approvazione progetti curriculari ed extracurriculari;

24. Approvazione viaggio a Roma per visita alla sede della Corte dei Conti;
25. Approvazione viaggio a Rimini per la SIGEP da effettuare nell'ambito del PCTO;
26. Approvazione adesione all'iniziativa "Apericena 5 stelle lusso";
27. Approvazione progetti Erasmus;
28. Utilizzazione fondo area a rischio;
29. Utilizzazione fondi orientamento;
30. Utilizzazione organico di potenziamento.

Presiede la seduta il D.S. Prof. Gioacchino Chimenti. Funge da segretario il prof. Antonino Inserillo.

Alla verifica delle presenze fatta, spuntando sull'elenco delle firme, risultano essere assenti i proff.:

Gaspare Barbera, Lillo Barbera, Stefania Barranca, Giacomina Bavetta, Salvatore Paolo Bellavia, Caterina Bio (Impegnata altra scuola), Francesca Calagna, Giuseppa Cannella, Don Natale Centineo, Girolama Cusumano, Giuseppina D'Anna, Stefana D'Anna, Leonardo Francesco Di Natale, Francesca Di Piazza, Alessandra Fiore, Alessandra Friscia, Pietro Gagliardo, Salvatore Gulli, Benedetta Inghilleri, Caterina Li Causi, Baldassare Lucchese, Anna Lisa Madonia, Francesco Mento, Palmira Miceli, Ignazio Morsellino, Marta Chiara Nicosia, Elisabetta Oieni, Rosaria Pannizzo, Antonino Pilato, Giovanbattista Pizzitola, Gaspare Poma, Giuseppe Ponte, Alda Princiotta, Maria Riina, Lisa Rugnetta, Giuseppe Selene, Vincenzo Tarantino, Rosalia Taravella, Maria Lisa Tornabene, Rosa Vaccaro Notte. (Totale: 185 docenti aventi diritto, di cui 40 assenti e 145 presenti.).

Considerato che sussiste il numero legale, il D.S., dichiara aperta la seduta.

#### **1° PUNTO all'O.D.G.: Lettura e approvazione verbale seduta precedente.**

Il Dirigente Scolastico dà lettura del verbale della seduta precedente che è già affisso all'albo.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 84).**

#### **2° PUNTO all'O.d.G.: Presentazione degli esiti INVALSI a cura del prof. Marcello Cammarata;**

Il Dirigente Scolastico invita il prof. Marcello Cammarata ad illustrare all'assemblea gli esiti degli INVALSI. Il prof. M. Cammarata riferisce che, partendo dall'analisi dei dati presenti nella piattaforma, sono stati diagrammati e analizzati i dati delle prove relative alle 6 classi seconde per le discipline italiano e matematica e le 6 classi quinte per le discipline Italiano, inglese e matematica. Non sono ancora disponibili i dati relativi ai corsi serali. Dai dati emerge una tendenza al miglioramento delle performance in tutti gli ambiti. Gli studenti, nelle percentuali maggiori, rispetto all'anno precedente, transitano, dall'ultimo livello, liv 1, al penultimo, liv.2, con sporadiche presenze nel livello 4. I dati mostrano che la scuola rispecchia gli andamenti locali e regionali degli istituti professionali e si rileva, inoltre, l'impegno dell'istituzione nel migliorare le performances delle prove invalsi degli studenti. Dai dati risulta, inoltre che è necessario rafforzare gli aspetti legati al contesto (ESCS) e alla disuguaglianza di genere.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 85)**

#### **3° PUNTO all'O.d.G.: Punto sull'andamento dei progetti Next Generation EU 4.0 e 1.4;**

Il Dirigente Scolastico fa il punto sullo stato dell'arte dei progetti Next Generation. Per quanto concerne il 4.0, che riguarda l'innovazione degli ambienti didattici, la maggior parte degli affidamenti di forniture e di lavori sono stati espletati. Per quanto riguarda l'assegnazione degli incarichi al personale di supporto, il dirigente comunica che in tempi brevi sarà pubblicato l'avviso per la selezione dei collaudatori. Comunque il tutto deve essere concluso entro il 30 novembre 2023. Per quanto concerne il progetto PNRR 1.4, le cui finalità rientrano nell'"Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica", si procederà, a breve, alla pubblicazione di un bando per la selezione delle figure che saranno funzionali all'esecuzione del progetto stesso.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 86)**

#### **4° PUNTO all'O.d.G.: Approvazione figure e funzioni del team per il contrasto alla dispersione scolastica nell'ambito del PNNR Net GENERATION EU 1.4;**

Il Dirigente Scolastico prima di procedere all'individuazione delle figure che serviranno a costituire il TEAM "Dispersione Scolastica" e stabilire le funzioni ad esse spettanti, elenca i docenti che in prima battuta avevano

dato la loro disponibilità a farne parte e a cui chiede la conferma e chiede chi ne vorrebbe far parte. Danno conferma dell'incarico i seguenti Proff: Loretta Biundo, Eleonora Bonura, Loredana Cutrona, Eleonora D'Anna, Maria Di Giuseppe, Renata Di Fiore, Antonino Inserillo, Benedetta Patrizia Inzerillo, Sonia Vaccaro, Teresa Vetri, Maria Viola. Chiedono di farne parte i Proff: Marcello Cammarata, Emanuele Secovia. Il Dirigente Scolastico porta a conoscenza dell'assemblea le funzioni che questi dovranno svolgere all'interno del TEAM alla cui direzione e coordinamento-project manager viene posto il Dirigente Scolastico stesso Prof. Gioacchino Chimenti. Queste le figure richieste:

- ✓ **N. 1 docente dell'IIS "Danilo Dolci con il ruolo di referente della dispersione scolastica e coordinatore per l'organizzazione del percorso e l'accesso alla frequenza da parte dei beneficiari e gestione e controllo della piattaforma.**
- ✓ **N. 1 docente per la progettazione e gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono e gestione e controllo della piattaforma.**
- ✓ **N. 1 docente dell'IIS "Danilo Dolci" con il ruolo di monitoraggio e di controllo del raggiungimento dei target, rispetto del cronoprogramma da parte di ciascuna scuola attuatrice e il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione e gestione e controllo della piattaforma.**
- ✓ **N. 1 docente dell'IIS "Danilo Dolci" con il ruolo di responsabile della comunicazione interna con figure di sistema quali, funzioni strumentali, Dipartimenti, N.I.V., Referenti di sede e Referente INVALSI, Animatore Digitale, Team dell'innovazione digitale, per l'individuazione di criticità, problematiche e documenti didattico-organizzativi della Scuola ed esterna;**
- ✓ **n. 9 Docenti Interni all'istituzione scolastica distribuiti tra le 4 aree in cui si esplica il progetto con la funzione particolare, oltre a quelle di cui sopra di individuazione degli alunni e co progettazione interventi e implementazione in piattaforma in particolare sono previste le seguenti figure:**
  - a. Referente dei percorsi di mentoring e orientamento degli alunni interni
  - b. Referente dei percorsi di mentoring e orientamento degli alunni interni
  - c. Referente dei percorsi di mentoring e orientamento degli alunni della rete
  - d. Referente dei Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento degli alunni
  - e. Referente dei Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento degli alunni della rete
  - f. Referente dei Percorsi con le famiglie degli studente dell'Istituto
  - g. Referente dei Percorsi con le famiglie degli studente della rete
  - h. Referente Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari
  - i. Referente interno Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari della rete

**Se il numero dei docenti disponibili dovesse essere inferiore ai posti, le suddette figure saranno unificate.**

n. 5 docenti: 1 per ogni altra scuola della Rete "Fuori classe in campo") con la funzione particolare Tutti i suddetti membri del team avranno l'obbligo, per quanto di loro competenza di aggiornare la piattaforma del PNRR ISTRUZIONE, inerente al progetto in oggetto.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 87)**

**5° PUNTO all'O.d.G.: Approvazione catalogo PCTO;**

Il Dirigente Scolastica invita la prof.ssa Ninfa Mustacchia ad esporre all'assemblea il Catalogo PCTO 2023/24. La prof.ssa Mustacchia presenta il catalogo enunciando le varie attività poste in essere, sottolineando che lo stesso sarà soggetto a continui aggiornamenti.

**Attività di orientamento**  
**Formativo e PCTO**

**Modalità**

**CLASSI**

1 Durante l'anno scolastico



<http://www.universitaly.it>  
<https://www.miur.gov.it/web/guest/universita>

<https://www.miur.gov.it/web/guest/percorsi-post-diploma>

<http://www.sistemait.it>

I MIUR offre diversi servizi on line per orientarsi nel mondo universitario italiano. Attraverso i portali Cerca Università, Universitaly, Accesso Programmato, Studenti Stranieri e possibile trovare tutte le informazioni sugli atenei italiani, i corsi di laurea, dottorati, scuole di specializzazione e master.

Trasversale con le discipline


In aula

5<sup>^</sup>

3° PERIODO S.

2 CALENDARIO DA STABILIRE	<p style="text-align: center;"><b>ANPAL SERVIZI LE AGENZIE PER IL LAVORO</b></p> <p>Anpal è l'Agenzia nazionale per le politiche attive del lavoro. Promuove il diritto al lavoro, alla formazione e alla crescita professionale delle persone, coordina la rete nazionale dei servizi per il lavoro, è responsabile del sistema informativo del mercato del lavoro.</p> <p style="text-align: center;">APPRENDISTATO REALIZZAZIONE DI PROGETTI DA INSERIRE A CATALOGO REGIONALE.</p>	<p>FORMAZIONE IN ISTITUTO</p> <p>PIATTAFORMA</p>	<p>CLASSI 3<sup>^</sup> - 4<sup>^</sup> - 5<sup>^</sup></p>
	<b>ATTIVITA' IN COLLABORAZIONE CON USR SICILIA</b>		
3	<p style="text-align: center;"><b>STAGE ALL'UNIPA, RIVOLTO AGLI ALUNNI INTERESSATI,</b></p> <p>Gruppi di 15 Alunni Orientati alla medesima facoltà</p>	<p>PRESSO LE FACOLTA'</p>	<p>Classi 5<sup>^</sup> :</p>
4 RICHIESTA inoltrata	<p style="text-align: center;"><b>CESVOP (Centro Servizi per il Volontariato di Palermo)</b></p> <p>“La scuola del volontariato” è un percorso di promozione del volontariato giovanile pensato su misura per le scuole secondarie di secondo grado, al fine di far sperimentare alle studentesse e agli studenti esperienze di impegno sociale. Il progetto formativo prevede due percorsi distinti: - “La Scuola del Volontariato – Partecipa”; - “La Scuola del Volontariato – Proponi e Diventa. Dall’idea al progetto”</p>	<p>FORMAZIONE IN ISTITUTO FORMAZIONE IN ISTITUTO</p>	<p>CLASSI 3<sup>^</sup> - 4<sup>^</sup> - 5<sup>^</sup></p>
5 Inviata richiesta	<p style="text-align: center;"><b>La Misericordia</b></p> <p>iniziative formative e PCTO proposti dalla Federazione Regionale delle Misericordie della Sicilia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>A scuola di Volontariato: partecipazione attiva</i></li> <li>• <i>Servizio Civile Universale in Misericordia: una scelta che cambia la vita</i></li> <li>• <i>Soccorso perché amo</i></li> <li>• <i>A scuola di cuore</i></li> <li>• <i>Primo soccorso e sicurezza</i></li> </ul>	<p>FORMAZIONE IN ISTITUTO FORMAZIONE IN ISTITUTO</p>	<p>CLASSI 3<sup>^</sup> - 4<sup>^</sup> - 5<sup>^</sup></p>

6	28 E 29 FEBBRAIO 2024	<b>ITS ACCADEMY</b> <b>Social Innovation Campus challenge</b> <b>Milano</b> Presentazione del progetto: I TERRITORI E GLI OBIETTIVI DI SVILUPPO SOSTENIBILE. Bagli e masserie, conservazione e fruizione.	On line E in presenza	Classi 5 <sup>^</sup>
7	GRUPPI DAL 14 - 15-16 NOVEMBRE	ASTER- ORIENTASICILIA EVENTO PER L'ORIENTAMENTO POST- DIPLOMA	SALA INDICATA DA ORIENTASICILIA	CLASSI 5 <sup>^</sup> E 3 <sup>°</sup> PERIODO  ALUNNI INTERESSATI
8	DA CONCORDARE	ITS ACCADEMY DELLA PROVINCIA DI PALERMO E TRAPANI. INCONTRI CON I REFERENTI	FORMAZIONE IN ISTITUTO	CLASSI 5 <sup>^</sup> E 3 <sup>°</sup> PERIODO
9	DA CONCORDARE	Incontri con i referenti delle università e partecipazione ad open day delle università. UNIPA PEGASO AUXLIUM	FORMAZIONE IN ISTITUTO.  OPEN DAY	CLASSI 5 <sup>^</sup> E 3 <sup>°</sup> PERIODO
10	1	Open Coesione Attività di monitoraggio civico	Attività in aula e indagini, trasversale alle discipline	CLASSI 3 <sup>^</sup> - 4 <sup>^</sup> - 5 <sup>^</sup>
11	1		Incontri on line	CLASSI 3 <sup>^</sup> - 4 <sup>^</sup> - 5 <sup>^</sup>
12	1 CALENDARIO 2 DA STABILIRE	<b>INCONTRI CON ESPERTI DEL SETTORE TURISTICO-RISTORATIVO</b>	FORMAZIONE IN ISTITUTO FORMAZIONE IN ISTITUTO	CLASSI 3 <sup>^</sup> - 4 <sup>^</sup> - 5 <sup>^</sup>
13	1	<b>AUTOGRILL</b>		CLASSI 3 <sup>^</sup> - 4 <sup>^</sup> - 5 <sup>^</sup> alberghiero
14	1	<b>CREMONINI E AEROPORTO Falcone e Borsellino</b> <b>Formazione e visita in azienda</b>		CLASSI 5 <sup>^</sup> alberghiero
15	1 Marzo-maggio 5	<b>Select s.r.l.</b> <b>Divisione gelateria</b> <b>Recruitment and Training</b>		Classi 4 <sup>^</sup> e 5 <sup>^</sup> alberghiero
16	1 Da stabilire 6	Sanità – ufficio di assistenza di Partinico – Incontri con esperto Dott. Guzzo stage	Formazione in istituto- stage	CLASSI 3 <sup>^</sup> - 4 <sup>^</sup> - 5 <sup>^</sup>
17	1 Durante tutto 7 l'anno	<b>Educazione digitale</b> <b>Nuovi percorsi</b>	On line. Trasversale a tutte le discipline	tutte
18	1 marzo-aprile 8	<b>STAGE PCTO -VIAGGIO D'ISTRUZIONE</b> <b>AGENZIA DREAM HOLIDAY</b>	IN AZIENDE DELLA SICILIA E ALTRE REGIONI ITALIANE	TUTTE

19	DA STABILIRE	<b>STAGE PCTO -VIAGGIO D'ISTRUZIONE GRIMALDI LINES</b>	A BORDO	TUTTE
20	All'inizio Anno scolastico	 <p>Formazione e informazione e-learning per gli istituti scolastici erogata su piattaforma dell'Associazione nazionale formatori della sicurezza sul lavoro.</p> <p>1) <a href="https://studenti.anfos.org/#login">https://studenti.anfos.org/#login</a>  2) <a href="https://studenti.anfos.org/#registrazione">https://studenti.anfos.org/#registrazione</a>  3) <b>VAI AL CORSO</b></p>		Classi seconde, tutti gli alunni che hanno frequentato il corso precedente
21	Durante l'anno	<b>CAMPUS ORIENTAMENTO I SENTIERI DELLE PROFESSIONI DIRETTE LIVE</b>	Aula Sala conferenze	Quarte e quinte
		<b>COOP NOE – PARTINICO PROGETTO LA BUONA TERRA</b>	STAGE	TERZE- QUARTE SSAS - AGRARIO

**GOETHE**  
**Orientamento & Empowerment Tourism**  
**Hospitality Evolution**  
Le giornate si svolgono online  
[online su piattaforma dedicata](#)

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 88)**

**6° PUNTO all'O.d.G.: Nomina Tutor e Referente PCTO;**

Il Dirigente Scolastico propone all'Assemblea la nomina della prof.ssa Ninfa Mustacchia a rivestire l'incarico di Referente PCTO e la prof.ssa Benedetta Speciale a ricoprire l'incarico di Tutor PCTO;

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 89)**

Il Dirigente Scolastico propone all'assemblea i seguenti docenti per rivestire l'incarico di Tutor PCTO:

	Classe ALBERGHIERO	Tutor PCTO
	2^ A	<b>Branchina Gianluca</b>

	2^ B	<b>Pilato Antonino</b>
	2^ C	<b>Barbera Gaspare</b>
	2^ D	<b>Barbera Lillo</b>
	3^ A	<b>Interrante Ignazio</b>
	3^ B	<b>Cicio Salvatore</b>
	3^ C	<b>Ventimiglia Emanuela</b>
	3^ D	<b>Barbera Lillo</b>
	4^ A	<b>Interrante Ignazio</b>
	4^ B	<b>Barranca Elisabetta Giovanna</b>
	4^ C	<b>Tarantino Vincenzo</b>
	4^ D	<b>Barbera Gaspare</b>
	5^ A	<b>Lo Verde Piergiorgio</b>
	5^ B	<b>Maenza Girolamo</b>
	5^ C	<b>Mustacchia Ninfa</b>
	5^ D	<b>Salvia Susanna</b>

	Classe SSAS	Tutor PCTO
	2^ A	<b>Vetri Teresa</b>
	3^ A	<b>Lungone Patrizia</b>
	3^ B	<b>Barranca Elisabetta Giovanna</b>
	4^ A	<b>Lungone Patrizia</b>
	4^ B	<b>Bonura Eleonora</b>
	5^ A	<b>Speciale Benedetta</b>
	5^ B	<b>Vaccaro Sonia</b>

	Classe AGRARIO	Tutor PCTO
	2^ A	<b>Pizzitola</b>
	3^ A	<b>Russo- Palazzolo</b>
	4^ A	<b>Passalacqua- Palazzolo</b>

Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 89)



**7° PUNTO all'O.d.G.: Approvazione attività PCTO curricolari ed extracurricolari di supporto agli eventi esterni e alle attività realizzate presso l'istituto;**

Il Dirigente Scolastico avanza all'assemblea la proposta di riconoscere, quale percorso di PCTO, tutte quelle attività, sia interne che esterne alla scuola, poste in essere dall'Istituto durante l'anno scolastico. Per poter svolgere tale attività verranno individuati dei tutor di indirizzo che avranno il compito supportare gli alunni durante gli eventi.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 90)**

**8° PUNTO all'O.d.G.: Modalità di individuazione tutor per il supporto agli eventi esterni e alle attività realizzate presso l'istituto;**

Il Dirigente Scolastico informa l'assemblea che per poter svolgere le attività di PCTO e le attività curricolari ed extracurricolari valide per il credito scolastico delle studentesse e degli studenti del CPIA serale, verranno individuati dei tutor di indirizzo, che avranno il compito di supportare gli alunni durante gli eventi, attraverso le seguenti modalità:

- 1) Professori in esercitazione nella giornata interessata quando gli eventi coincidono con le attività curricolari;
- 2) Se non si trova la disponibilità, docenti di potenziamento o in compresenza;
- 3) Per le attività da svolgere nelle giornate di sabato e Domenica, docenti disponibili a svolgere tale incarico.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 91)**

**9° PUNTO all'O.d.G.: Nomina Referente Privacy;**

Il Dirigente Scolastico, considerata la necessità di ottemperare agli obblighi inerenti dalla Legge sulla Privacy e di seguire le indicazioni del Responsabile della protezione dei dati, propone all'assemblea la nomina di un referente della privacy nella persona del **prof. Giuseppe Catalano**.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 92)**

**10° PUNTO all'O.d.G.: Nomina referenti Aule del Sorriso;**

Il Dirigente Scolastico, considerata l'alta presenza di alunni con disabilità nel nostro istituto e il crescente utilizzo delle aule del sorriso dove potere svolgere attività funzionali alle singole esigenze degli alunni o dove potere svolgere attività di gruppo, propone le seguenti docenti a ricoprire l'incarico di referenti delle Aule del Sorriso: **Proff.sse: Vita Castronovo, Nadia Maria Leggio, Maria Cristina Vutano**.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 93)**

**11° PUNTO all'O.d.G.: Nomina Referente RE.NA.I.A.;**

Il Dirigente Scolastico propone all'assemblea la nomina della **prof.ssa Ninfa Mustacchia** a ricoprire l'incarico di referente RE.NA.I.A.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 94)**

**12° PUNTO all'O.d.G.: Nomina Referente RE.NI.SA.;**

Il Dirigente Scolastico propone all'assemblea la nomina del **prof. Gaspare Passalacqua** a ricoprire l'incarico di referente RE.NI.SA.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 95)**

**13° PUNTO all'O.d.G.: Autorizzare figure da remunerare con il FIS;**

Il Dirigente Scolastico propone all'assemblea di remunerare le figure, di cui ai punti 9-10-11-12, con il FIS.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 96)**

**14° PUNTO all'O.d.G.: Presentazione Piattaforma Unica e caratteristiche corso di orientamento individualizzato;**

Il Dirigente Scolastico illustra il percorso attraverso il quale il Ministero ha disposto l'attivazione della piattaforma "UNICA" a beneficio di studenti, genitori, personale scolastico. Unica è stata ideata per offrire, per la prima volta, un solo punto di accesso ai servizi digitali dedicati alle famiglie e agli studenti e per agevolare le comunicazioni scuola – famiglia.

Particolare attenzione è data al tema dell'orientamento, grazie a nuovi strumenti, con il docente tutor, che consentiranno a ciascun studente di individuare e valorizzare i propri talenti e che, con il docente orientatore,

daranno un concreto supporto nell'individuazione del percorso più indicato per il futuro dei ragazzi, universitario o professionale. Navigando all'interno della piattaforma sarà possibile: 1) consultare informazioni e dati utili per una scelta consapevole del percorso scolastico e post – scolastico; 2) fruire in modo organico e personalizzato di tutti i servizi digitali relativi all'orientamento, alle iscrizioni, ai pagamenti, nonché alle iniziative a sostegno del diritto allo studio; 3) seguire facilmente l'intero ciclo scolastico e i principali traguardi raggiunti attraverso l'E-portfolio, un documento digitale sempre a disposizione di studenti e famiglie; 4) entrare in contatto con il tutor scolastico e il docente orientatore, le nuove figure istituite dal Mim per supportare famiglie e studenti nei momenti di scelta del percorso scolastico.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 97)**

**15° PUNTO all'O.d.G.: Individuazione dei gruppi classe da affidare ai Tutor per l'orientamento;**

Il Dirigente Scolastico propone all'assemblea i gruppi classe, corso diurno e serale, da affidare ai Tutor per l'orientamento che verranno successivamente individuati e nominati:

**ALBERGHIERO DIURNO**

Classe	Alunni	Classe	Alunni	Totale
3 A	23	4 A	14	37
3 B	11	3 C	19	30
3 D	19	4 D	15	34
4 C	20	4 B	18	38
5 A	16	5 D	14	30
5 B	17	5 C	4	21

**SSAS DIURNO**

Classe	Alunni	Classe	Alunni	Totale
3 A	13	3 B	17	30
4 A	10	4 B	15	25
5 A	13	5 B	15	28

**AGRARIA DIURNO**

Classe	Alunni	Classe	Alunni	Totale
3 Agr	11	4 Agr	9	20

**ALBERGHIERO SERALE**

Classe	Alunni	Classe	Alunni	Totale
3 PA	25	3PB	25	50
2PA	27	2PB	29	56

**SSAS SERALE**

Classe	Alunni	Classe	Alunni	Totale
2 PSS	15	3 PSS	29	44

**AGRARIA SERALE**

Classe	Alunni	Classe	Alunni	Totale
2 P	30	3 P	21	51

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 98)**

**16° PUNTO all'O.d.G.: Parere sui criteri per la selezione del orientatore e del docente tutor;**

Il Dirigente Scolastico propone all'assemblea i criteri da utilizzare per la selezione del Tutor orientatore e del Tutor scolastico:

<b>TITOLO OBBLIGATORIO SI ACCESSO</b>				
Partecipazione al percorso di formazione "Orientamenti", relativo alle Linee guida per l'orientamento (tutor e orientatore)				
<b>TITOLI PREFERENZIALI DI ACCESSO</b>				
essere in servizio con contratto a tempo indeterminato con almeno cinque anni di anzianità maturata con contratto a tempo indeterminato o determinato;				
avere svolto compiti rientranti in quelli attribuiti al tutor scolastico e al docente orientatore (Funzione strumentale/referente per l'orientamento o per il contrasto alla dispersione scolastica, tutor nell'ambito del PCTO, nell'ambito del PFI)				
aver manifestato la disponibilità ad assumere la funzione di tutor e di docente orientatore per almeno un triennio scolastico.				
<b>FUNZIONE</b>	<b>PUNTI</b>	<b>N. ANNI O TITOLI</b>	<b>TOTALE Riservato I candidato</b>	<b>TOTALE riservato alla commissione</b>
<b>TITOLI CULTURALI</b>				
Laurea Triennale	3			
Laurea specialistica	2			
Laurea magistrale	5			
Laurea Triennale in scienze dell'educazione, pedagogia, psicologia, assistenza sociale e attinenti	6			
Laurea specialistica in scienze dell'educazione, pedagogia, psicologia, assistenza sociale e attinenti	4			

Laurea Magistrale in scienze dell'educazione, pedagogia, psicologia, assistenza sociale e attinenti	10			
Master in scienze dell'educazione, pedagogia, psicologia, assistenza sociale, orientamento e attinenti	4			
Corso di perfezionamento di I o II livello in scienze dell'educazione, pedagogia, psicologia, assistenza sociale e attinenti	2			
Corso di specializzazione per il sostegno o I in scienze dell'educazione, pedagogia, psicologia, assistenza sociale e attinenti	4			
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>				
Di avere svolto il ruolo di funzione strumentale/referente per l'orientamento	5			
Di avere svolto il ruolo di funzione strumentale/referente per il contrasto alla dispersione scolastica	5			
Di avere svolto il ruolo di referente PCTO, a partire all'anno scolastico 2015/16	5			
Di avere svolto il ruolo di referente PFI a partire dall'anno scolastico 2019/20	10			
Di avere svolto il ruolo di tutor PCTO, a partire dall'anno scolastico 2015/16	2			
Di avere svolto il ruolo di coordinatore dei consigli di classe a partire dall'anno 2015/16	2			
Di avere partecipato ad esperienze di tutoraggio in stage e o esperienze stanziali di PCTO in Italia e all'estero, a partire dall'anno scolastico 2015/16	2			
Di avere svolto il ruolo di tutor PFI a partire dall'anno scolastico 2019/20	4			
Di avere partecipato a corsi di aggiornamento inerenti l'orientamento, oltre a quello obbligatorio di almeno 15 ore	2			
Altri corsi di aggiornamento, inerenti l'individualizzazione e la personalizzazione della didattica, o comunque il supporto di singoli o piccolo gruppi di almeno 15 ore	2			

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 99)**

**17° PUNTO all'O.d.G.: Parere sull'orario delle lezioni e sulla riduzione delle ore a 50 minuti per motivi di forza maggiore ed eventuali modalità di recupero;**

Il Dirigente Scolastico prima di procedere all'avvio del dibattito sull'orario delle lezioni e sulla relativa riduzione delle ore a 50 minuti per motivi di forza maggiore, da lettura delle C.M. 243/1979 e C.M. 192/1980 che ne regolano la materia. **La C.M. 243/1979 recita:** "Nei confronti di richieste di riduzione di orario che dovranno comunque essere formulate, con adeguata, ampia motivazione, dai presidi dopo aver sentito il consiglio di istituto e il collegio dei docenti e fermo restando che il monte ore settimanale di lezione deve essere distribuito nella misura giornaliera più perequata possibile, saranno osservati i seguenti criteri:

a) nei giorni della settimana nei quali l'orario delle lezioni è contenuto in quattro ore, è tassativamente vietata qualsiasi riduzione della durata oraria, che dunque resta determinata in sessanta minuti;

b) nei giorni della settimana nei quali l'orario delle lezioni è di cinque ore, le riduzioni suscettibili di autorizzazione devono riferirsi solo alla prima o alla ultima ora; soltanto eccezionalmente possono riferirsi alla prima e alla ultim'ora;

c) nei giorni della settimana nei quali l'orario delle lezioni è di sei ore, l'autorizzazione alla riduzione può riferirsi alla prima e alla ultima ora di lezione ed eccezionalmente anche alla penultima ora;

d) nei giorni della settimana nei quali l'orario delle lezioni è di sette ore, la riduzione può riferirsi alle prime due e alle ultime tre ore. La riduzione dell'ora di lezione non dovrà in nessun caso superare i dieci minuti; essa dovrà riferirsi solo alle classi in cui sia necessaria senza assumere carattere generalizzato per l'intera scuola o istituto. Non è configurabile alcun obbligo per i docenti di recuperare le frazioni orarie oggetto di riduzione. Si ritiene opportuno precisare che, ove le esigenze di riduzione della durata oraria delle lezioni - esigenze che naturalmente dovranno essere valutate con maggiore severità nella ipotesi di cui alla su indicata lettera b) e anche c) - si riferiscano soltanto ad un esiguo numero di alunni potrà essere anche adottato, per soddisfare le esigenze stesse, il criterio di autorizzare il ritardo di alcuni minuti per l'ingresso in aula dell'alunno o degli alunni interessati e/o un pari anticipo nell'uscita. Potrà, inoltre, essere valutata l'opportunità di uno slittamento dell'orario delle lezioni, in modo da consentire l'affluenza regolare e contemporanea degli alunni e il normale svolgimento delle lezioni e orario pieno. Evidentemente, per poter adottare i provvedimenti autorizzativi sopra indicati occorrerà che le situazioni delle singole scuole e istituti siano esaminate al più presto dagli organi collegiali competenti - consiglio di istituto e collegio dei docenti - restando a un tempo confermato che la responsabilità della formulazione dell'orario delle lezioni spetta al preside, il quale, dopo aver sentito i suddetti, collegi, dovrà poi chiedere alle SS.VV. l'autorizzazione per le eventuali riduzioni d'orario strettamente necessarie, da determinarsi con i criteri sopra indicati e sempre in via eccezionale e con un carattere di revocabilità in qualsiasi momento."

**La C.M. n. 192 del 3 luglio 1980 recita:**

"Relativamente alla durata delle ore di lezione per l'anno scolastico 1980/81 si confermano le disposizioni impartite da questo Ministero con circolare, n. 243, prot. 1695/47/ VL, del 22 settembre 1979. Resta comunque rimesso al prudente apprezzamento delle SS.LL. valutare particolari situazioni di necessità debitamente rappresentate e documentate ed autorizzare, caso per caso, con provvedimento motivato eventuali riduzioni di orario anche nelle ipotesi non contemplate dalla predetta circolare."

Dopo aver dato lettura delle sopracitate circolari ministeriali il Dirigente Scolastico propone la seguente scansione oraria:

08:15	09:05	
09:05	9:55	
9:55	10:45	
10:45	10:55	Pausa didattica
10:55	11:45	
11:45	12:35	
12:35	13:25	
13:25	14:15	

Egli afferma che questa scansione oraria, consentirebbe a quasi tutte le studentesse e studenti pendolari di entrare ed uscire dalla scuola nel rispetto dell'orario dei mezzi di trasporto, ma prevede un numero maggiore delle ore previste dalle suddette circolari ministeriali, e quindi porrebbe un problema didattico, in quanto la riduzione delle ore incide sull'effettivo diritto allo studio degli alunni. Egli, pertanto, afferma che se, su proposta del collegio dei docenti, venisse adottata questa scansione oraria dal consiglio d'istituto, per sopperire alla riduzione dei minuti, i docenti dovrebbero effettuare uno step orario in più. In questo caso ai docenti di sostegno basterebbe aggiungere al loro orario uno step in più, mentre i docenti curricolari

potrebbe individuare nelle ore buche o nelle ore iniziali e finali uno step in cui potrebbe operare in una propria classe in compresenza con un collega, per supportare le attività della classe nella realizzazione delle UDA. In subordine la stessa ora, individuata dal docente nell'orario potrebbe essere utilizzata dal docente in sostituzione di un collega assente, sempre nelle proprie classi, in modo da consentire ai ragazzi il recupero dei minuti di lezione persi nella propria disciplina.

L'altra proposta di scansione oraria del Dirigente, nel rispetto di quanto previsto dalle circolari, che non darebbe adito a nessun recupero, ma che metterebbe a rischio di ritardi e uscite anticipati quasi tutti gli studenti pendolari, è la seguente:

08:10	09:00	
09:00	9:50	
9:50	10:50	
10:50	11:00	Pausa didattica
11:50	11:50	
11:50	12:40	
12:40	13:30	
13:30	14:20	

Il Dirigente, inoltre, precisa che questa stessa scansione oraria potrebbe andar bene quando in un giorno ci sono sette ore, ma quando ci sono 6 ore non rispetterebbe, comunque, le circolari suddette e quindi porrebbe comunque i problemi didattici di cui sopra.

Si avvia un dibattito, in cui prendono la parola diversi professori che mettono in evidenza che le circolari non prevedono in recupero quando si tratta di cause di forza maggiore.

Il Dirigente ribadisce di essere pienamente consapevole di ciò e che se si vuole perseguire questa strada, in linea di massima si potrebbe optare per la seconda opzione, anche se questo portebbe comunque a forti disagi dei pendolari di diversi paese che continuerebbero ad entrare in ritardo, ma che, soprattutto, richiederebbero di uscire anticipatamente.

Dopo ambio dibattito il dirigente scolastico mette ai voti le due proposte.

La votazione dà il seguente esito:

Prima opzione: riduzione di tutte le ore tranne quella centrare, con conseguente recupero di uno step orario per tutti i docenti – VOTI: 136 voti favorevoli

Seconda opzione: riduzione della prima, seconda, quinta, sesta e settima ora con nessun recupero da parte dei docenti – VOTI: 9 voti favorevoli (Salvia Domenico, Speciale Vittoria, Speciale Benedetta, Mezzoiuso Giovanna, Sollena Cesare, Lungone Patrizia, Puccio Blanche, Bonura Eleonora, Motisi Maria Giovanna)

**Il C.d.D. approva a maggioranza la seguente organizzazione oraria:**

08:15	09:05	
09:05	9:55	
9:55	10:45	
10:45	10:55	Pausa didattica
10:55	11:45	
11:45	12:35	
12:35	13:25	
13:25	14:15	

Tale scansione oraria prevede che ogni docente recuperi uno step orario nel seguente modo:

I docenti di sostegno aggiungeranno al loro orario uno step in più.

I docenti curricolari aggiungeranno uno step in più, inserendolo alle ore buche o nelle ore iniziali e finali in una delle classi in cui ritengono necessaria la compresenza con una disciplina con la quale è più facile progettare un percorso di lavoro comune per la realizzazione delle UDA. La comunicazione dell'ora e della classe deve essere comunicata tempestivamente all'ufficio di presidenza e può essere cambiata nel corso dell'anno, in subordine la stessa ora, individuata dal docente nell'orario, se necessario, su indicazione dell'ufficio di presidenza in sostituzione di un collega assente, sempre in una delle proprie classi, in modo da consentire ai ragazzi il recupero dei minuti di lezione persi nella propria disciplina.

(DELIBERA n.° 100)

**18° PUNTO all'O.d.G.: Presentazione ed eventuali deliberazioni sul progetto derivante dalla linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del PNRR (DM 65/2023);**

Il Dirigente Scolastico presenta all'assemblea le finalità del progetto Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del PNRR (DM 65/2023). L'investimento, sottolinea il Dirigente Scolastico, ha il duplice obiettivo di promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziare le competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. Il primo obiettivo è correlato all'attuazione dei commi 547-554 della legge 29 dicembre 2022, N 197, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025", che introducono una serie di iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici e sarà oggetto di un successivo decreto ministeriale di riparto di ulteriore quota parte dell'investimento fra le istituzioni scolastiche. Il secondo obiettivo si realizza attraverso l'attuazione dell'art. 1, comma 7, lettera a), della legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" che prevede la valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione Europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content Language Integrated Learning" da effettuarsi in riferimento a iniziative di potenziamento dell'offerta formativa e delle attività progettuali delle istituzioni scolastiche. Con il Decreto Ministeriale n. 65 del 2023, continua il Dirigente Scolastico, è stata destinata, a favore della nostra istituzione scolastica, **la somma di € 91.303,68** così ripartita: € 66.587,56 per i percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti, e la somma di € 24.716,12 per i percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti

Egli, comunque, comunica che non sono ancora pervenute le linee guida, inerenti a questo progetto, pertanto rinvia ad una prossima seduta qualsiasi deliberazione in merito.

**19° PUNTO all'O.d.G.: Presentazione ed eventuali deliberazioni sul progetto derivante dalla linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 - Componente 1 - del PNRR (DM 65 2023);**

Il Dirigente Scolastico presenta all'assemblea le finalità del progetto Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 - Componente 1 - del PNRR (DM 65 2023). Il progetto intende individuare istituzioni scolastiche statali del secondo ciclo di istruzione quali "*poli per la diffusione dell'innovazione didattica e digitale nell'ambito del PNRR*" per la realizzazione di iniziative nazionali per la formazione di personale scolastico, docenti, studenti, mirate al rafforzamento delle competenze digitali e di innovazione, di documentazione e diffusione territoriale delle esperienze didattiche e progettuali maturate nell'ambito del PNRR, di orientamento e di scambio e disseminazione delle buone pratiche sulla didattica digitale e sulle metodologie innovative, con l'organizzazione di azioni di formazione e coinvolgimento su larga scala di carattere innovativo e laboratoriale. Il Dirigente Scolastico informa che per tale progetto è stata destinata alla nostra istituzione scolastica **la somma di € 76.171,97.**

Egli, comunque, comunica che non sono ancora pervenute le linee guida, inerenti a questo progetto, pertanto rinvia ad una prossima seduta qualsiasi deliberazione in merito.

**20° PUNTO all'O.d.G.: Approvazione ricerca - azione "Malessere adolescenziale, gruppo e costituzione del Sè. Una ricerca azione per la promozione del ben-essere a scuola";**

Il progetto è stato promosso dall'USR SICILIA per il tramite degli osservatori scolastici territoriali e ha una durata formativa, tra formazione e attività, di 50 ore totali che verranno attestate a percorso concluso. Le 50 ore prevedono: 21 ore di formazione a cura dell'Osservatorio per la dispersione scolastica da effettuarsi in presenza nel territorio di Partinico e con date che verranno comunicate in seguito; 21 ore di formazione regionale in presenza presso la scuola Pietro Piazza- Palermo o da remoto. Ad ogni incontro di formazione regionale sarà necessario registrarsi al seguente link: <https://forms.gle/GDesUnFYL9kAk6pG9> specificando la volontà di partecipare a distanza o in presenza per ogni singolo incontro. Alla partecipazione in presenza è compreso il pranzo a carico della scuola ospitante. Le restanti ore prevedono attività in classe e la correzione dei test. Per questo progetto è stata individuata la classe 1 D indirizzo alberghiero.

La coordinatrice di classe prof.ssa Lombardo Flaminia, prese le adesioni per ogni incontro, comunicherà nei giorni precedenti gli incontri, i nominativi dei docenti partecipanti per procedere alla loro sostituzione nelle classi. La coordinatrice altresì prenderà contatti con la dott.ssa Picone al fine di concordare e/o comunicare i vari step del percorso di RA e fare da tramite con il consiglio di classe.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 101)**

**21° PUNTO all'O.d.G.:Approvazione progetto didattico - sperimentale studente - atleta di alto livello A.S. 2023 /24;**

Il Dirigente Scolastico presenta all'assemblea il "Progetto didattico sperimentale Studente-atleta di alto livello anno scolastico 2023/2024". Decreto ministeriale 3 marzo 2023, n. 43. La finalità del progetto è racchiuso nel superamento delle criticità che possono riscontrarsi durante il percorso scolastico degli studenti-atleti, soprattutto riferibili alle difficoltà che questi incontrano in termini di regolare frequenza delle lezioni, nonché in relazione al tempo che riescono a dedicare allo studio individuale. Il Progetto prevede l'individuazione di uno o più docenti referenti (Tutor Scolastico) per ogni Istituto scolastico aderente, i quali hanno il compito di definire, con i Consigli di classe competenti, il PFP per ogni studente-atleta e di curare il coordinamento con la componente sportiva interessata per il tramite del referente esterno di progetto (Tutor Sportivo).

Nell'ambito di tale percorso formativo, fino al 25% del monte ore personalizzato dello studente-atleta può essere fruito online, sia attraverso l'utilizzo di un'apposita piattaforma e-learning predisposta a livello nazionale, o attraverso altri strumenti individuati dagli Istituti.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 102)**

**22° PUNTO all'O.d.G.: Partecipazione al progetto "Formazione/informazione sulla mediazione familiare";**

Il Dirigente scolastico comunica che è pervenuta da parte della cooperativa sociale "Nuova generazione" l'invito a partecipare al convegno "Genitori sempre! La gestione del conflitto, attraverso la mediazione familiare" che si terrà l'8 novembre 2023 presso la real cantina Borbonica. Oltre che la partecipazione del personale docente, la cooperativa ha anche richiesto il supporto logistico per un coffee break

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 103)**

**23° PUNTO all'O.d.G.: Approvazione progetti curricolari ed extracurricolari;**

Il Dirigente Scolastico invita i docenti a presentare all'assemblea le varie proposte dei progetti. La prof.ssa Loretta Biundo presenta il progetto "Non una di meno. Maschi: la violenza non è un gioco". E' un racconto sulla storia di Barbara Bartolotti, fondatrice della Onlus "Libera di Vivere che verrà proposto in occasione dell'organizzazione di una manifestazione/corteo contro ogni forma di violenza sulle donne che si terrà a Partinico il 17 Novembre.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 104)**

Il Dirigente Scolastico invita il prof. Emanuele Secovia a riferire all'assemblea le finalità del progetto "Notte europea della geografia". Il prof. Secovia sottolinea che il progetto rientra nelle attività di realizzazione della seconda UDA e si pone la finalità di dare, ad un pubblico più ampio possibile, la possibilità di famigliarizzare con gli studi e i concetti della materia, rendendo la ricerca geografica accessibile a tutti.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 105)**

Il Dirigente Scolastico invita la prof.ssa Laura Ortoleva a riferire all'assemblea le finalità del progetto "Mani in pasta". La prof.ssa Ortoleva sottolinea che al progetto verranno coinvolti, in diverse giornate, i ragazzi con



disabilità guidati nei laboratori di cucina dal prof. Girolamo Maenza. Finalità del progetto è l'inclusione di tutti gli alunni, in cui si privilegerà la collaborazione, la partecipazione, l'acquisizione dell'autonomia di lavoro con conseguente aumento dell'autostima e dell'interesse dei soggetti coinvolti. Il Dirigente scolastico propone di inserire questo progetto nell'ambito dei fondi dell'area a rischio.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 106)**

**24° PUNTO all'O.d.G.: Approvazione viaggio a Roma per visita alla sede della Corte dei conti;**

Il Dirigente Scolastico invita il prof. Antonino Passannanti a riferire all'assemblea. Quest'ultimo sottolinea che la nostra istituzione scolastica è stata invitata dalla Presidenza della Corte dei Conti di Roma ad una visita guidata alla quale parteciperanno un ristretto gruppo di studenti e studentesse delle classi quarte e quinte che ne faranno richiesta. Durante il soggiorno gli studenti potranno visitare, oltre i luoghi più importanti della Capitale, anche il Comando Generale dell'Arma dei carabinieri e del Ministero della Difesa. Gli studenti saranno altresì ricevuti dal Presidente dell'Associazione Nazionale per lo studio dei problemi del credito, Prof. Ercole Pellicanò, nell'ambito dei percorsi di educazione finanziaria attuati dalla nostra istituzione scolastica.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 107)**

**25° PUNTO all'O.d.G.: Approvazione viaggio a Rimini per la SIGEP da effettuare nell'ambito del PCTO;**

Il Dirigente Scolastico invita il prof. Ignazio Interrante a riferirne all'assemblea. Il prof. Interrante riferisce che anche quest'anno la nostra scuola sarà presente alla Sigep di Rimini e sottolinea come la fiera è un importante appuntamento nonché il punto di riferimento per le innovazioni dell'intero settore del Foodservice Dolce e fornisce una panoramica completa di tutte le novità del mercato: materie prime ed ingredienti, macchinari e attrezzature, ma anche arredamento, packaging e servizi. Sigep è anche il punto di incontro per lo scambio di idee, tendenze e visioni presentate ogni anno dai più importanti esperti e opinion leader del settore.

IL viaggio sarebbe effettuato dal 23 al 25 gennaio 2024

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 108)**

**26° PUNTO all'O.d.G.: Approvazione adesione all'iniziativa "Apericena 5 stelle lusso";**

Il Dirigente Scolastico informa l'assemblea che, a seguito di un incontro RE.NA.I.A., è emersa la volontà da parte degli Istituti Alberghieri della Regione Sicilia la volontà, in prossimità delle festività di Natale, di organizzare una serata conviviale recante il titolo "Apericena 5 stelle lusso". Il Dirigente Scolastico propone come data utile in cui poter svolgere tale manifestazione il 20 di Dicembre 2023.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 109)**

**27° PUNTO all'O.d.G.: Approvazione progetti Erasmus;**

Il Dirigente Scolastico invita la prof.ssa Maria Rosa Anzelmo, componente commissione Erasmus, a riferire all'assemblea. La stessa sottolinea che con l'approssimarsi del mese di Dicembre 2023 si pone a conclusione il progetto Erasmus + KA220 – SCH 463953DA "@gissons pour un avenir éco" che ci ha visti impegnati per due anni (2021-2023) in partenariato con 3 Paesi Europei: Belgio (coordinatore), Portogallo e Grecia. Come referenti Erasmus (Anzelmo, Mazzola e Gulino) e con la collaborazione del prof. Cammarata Marcello, abbiamo presentato la candidatura per l'Accreditamento (Azione KA120) come singolo istituto per aver accesso ai progetti di mobilità internazionale. Al fine di implementare processi di internazionalizzazione, sono state individuate delle finalità generali con degli obiettivi specifici che offriranno ai nostri studenti, al personale docente ed ai dirigenti opportunità di formazione di mobilità, permetteranno di sviluppare competenze linguistiche, interculturali e di cittadinanza per una partecipazione attiva nazionale ed internazionale. Nello specifico saranno monitorati quattro obiettivi dell'Agenda 2030:

- Contrasto alla dispersione scolastica ed all'insuccesso;
- La sostenibilità
- L'inclusione
- L'innovazione digitale

Inoltre, essendo il nostro Istituto accreditato in consorzio con altri Istituti alberghieri anche quest'anno darà l'opportunità, ad alcune studentesse ed alcuni studenti dei Servizi della Sanità e l'Assistenza Sociale, di

partecipare ai due progetti di accreditamento Erasmus + **CARE TALENT** Ambito Istruzione e Formazione Professionale (VET) N° PROGETTO: 2023-1-IT01-KA121-VET-000117470 e **MOBISKILLS** nr.2023-1-IT01-KA121-VET-000122845.

Sono previste 8 mobilità per ciascun progetto. Il paese di destinazione è Malta, la mobilità avrà la durata di 30 giorni + 2 di viaggio, il periodo sarà Gennaio 2024. Il nostro Istituto anche quest'anno accoglierà la professoressa Peggy Russo, coordinatrice del Liceo EREA & PIAL 2nd degré SAINTES, un'altra collega della stessa scuola ed alcuni studenti, per un progetto Erasmus + sull'inclusione, KA1 formazione docente. Molto probabilmente alcuni nostri docenti e alunni saranno impegnati in una mobilità in terra francese e viceversa. Infine, si prevede di presentare dei progetti Erasmus KA2 con partenariati strategici per l'anno scolastico 2023/24.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 110)**

**28° PUNTO all'O.d.G.: Utilizzazione fondo Area a rischio;**

Il Dirigente Scolastico, anticipando che tale proposta sarà oggetto di contrattazione con le RSU, propone all'assemblea di destinare alcuni fondi dell'Area a rischio a supporto delle attività di banchettistica quando il nostro istituto, durante il corso dell'anno, ne sarà chiamato in causa. In occasione dei banchetti, quindi, saranno attivati dei veri e propri laboratori, in attività co-curricolare in continuità con le attività curricolari che vedranno impegnati, al bisogno, un docente di cucina, di sala e di accoglienza turistica.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 111)**

**29° PUNTO all'O.d.G.: Utilizzazione fondi orientamento;**

Il Dirigente Scolastico propone all'assemblea di utilizzare i fondi dell'orientamento per facilitare e incoraggiare il passaggio degli studenti dalla scuola secondaria di secondo grado all'università e al tempo stesso al mondo del lavoro, anche attraverso la visita delle sedi universitarie, ITS e attività aziendali sia in Italia che all'estero.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 112)**

**30° PUNTO all'O.d.G.: Utilizzazione organico di potenziamento.**

Il Dirigente Scolastico comunica che l'organico di potenziamento dovrà essere utilizzato secondo quanto previsto dalla legge 107, supporto alle attività gestionali e organizzative della scuola o eventuali progetti a supporto degli alunni. Il restante numero di ore di potenziamento non programmate verrà utilizzato per le sostituzioni.

**Il C.d.D. approva all'unanimità; (DELIBERA n.° 113)**

Esaminati tutti i punti all'o.d.g. la seduta è sciolta alle ore 17:40. Il presente verbale consta di 18 fogli.

Il Presidente  
Prof. Gioacchino Chimenti

Il Segretario  
Prof. Antonino Inserillo

---

---